

## FICHE DE POSTE

**Intitulé du poste** : animateurs

**Position géographique** : Accueil de loisirs La Gautrais

**Dans l'organisation** : Sous l'autorité de la directrice de l'accueil de loisirs

**Grade actuel** : Adjoint territorial d'animation

### A. MISSIONS DU POSTE

- Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles
- Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarche pédagogique dans un environnement agréable et sécurisant
- Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation

### B. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES

- BAFA ou équivalent
- Connaissance du public enfant et de l'environnement de l'accueil
- Connaissance de la réglementation relative à l'organisation de l'accueil et à la mise en œuvre d'activités.
- Bonne connaissance des règles d'hygiène et alimentaires
- Sens du travail en équipe
- Faculté d'adaptation, prise d'initiative
- Polyvalence dans la proposition d'activités variées.
- Compétences en savoir-être, savoir dire et savoir entendre pour accepter les différences, accepter la critique, se remettre en question donc être en situation de dialogue et de communication.
- Capacité à s'auto évaluer
- Respect du devoir de réserve.

### C. ANALYSE DES ACTIVITES DU POSTE

#### *Activités et Tâches*

#### **1 - Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles**

- Respect et fait respecter les règles d'hygiène et de sécurité.
- Aménage des espaces adaptés en fonction des animations et des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité.
- Être à l'écoute des besoins de l'enfant, être médiateur au sein du groupe d'enfants à travers la discussion et la compréhension de chacun, gère les conflits, garanti le respect des règles de vie.

- Être à l'écoute de famille, être en relation harmonieuse
- Sait adapter son discours et son vocabulaire en fonction de son interlocuteur (enfants, parents, collègues, directions, partenaires...)

## **2 - Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarche pédagogique dans un environnement agréable et sécurisant**

- S'implique et participe à l'élaboration, la mise en vie et l'évaluation du projet pédagogique.
- Prépare, met en œuvre et réalise des animations en se donnant les moyens nécessaires à la réalisation des projets concernés.
- Met en place un répertoire d'activités variées en lien avec les spécificités du public.
- Conçoit et élabore des projets d'activités
- Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes des enfants
- Participe aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène.
- Écoute les enfants et « facilite » échanges et partages.
- Fait participer les enfants au non-gaspillage du matériel de l'accueil
- Gère le temps dans l'organisation de l'activité.
- Utilise de façon pertinente le matériel et les équipements de l'accueil.
- Exprime ses besoins en matériel.
- Participe au nettoyage quotidien de l'accueil pour faciliter le travail des agents de service.

## **3 - Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation**

- Établit le fonctionnement du centre en équipe en cohérence avec les objectifs du projet pédagogique
- Participe de manière active aux réunions d'équipe, apporte et partage ses connaissances et ses savoirs
- Partage les informations en sa possession avec l'équipe d'animation et rend compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires...)
- Entretien des relations courtoises avec ses collègues, les enfants, les familles, les partenaires
- Sait communiquer
- S'investit sur tous les projets d'équipe (exemple : temps festif, sorties, grand jeu...)